学校見学会申し込み方法と問い合せ先

■申し込み方法

※個人での申し込みは受け付けておりません。必ず中学校単位で中学校から申し込むようにお願いします。

- (1) 申込期限 令和7年7月2日(水)必着
- (2) 申込手順
 - ①生 徒 3.参加申込書(生徒→中学校)を記入して中学校まで提出してください。
 - ②保護者 3.参加申込書(生徒→中学校)を記入して中学校まで提出してください。
 - ③教 員 4. 参加者名簿(中学校→函工)の教員用の欄にご記入ください。
 - ④集 約 上記の①~③を<u>4.参加者名簿(中学校→函工)</u>に中学校でまとめてください。
- (3) 申込書類
 - 4. 参加者名簿 (中学校→函工) のみ メ ― ル (mail) でお送りください。
 - ※ <u>3. 参加申込書(生徒 →中学校)は本校へ送付する必要はありません</u>。
 - ※ 4.参加者名簿(中学校→函工)をダウンロード後、編集して 添付ファイルとしてお送りください。
 - ※ お手数ですが、参加生徒のふりがな、性別を忘れずにご記入ください。
- (4) 要項、申込書のダウンロード

(Word・Excel形式です。右クリック後「対象をファイルに保存」で行なってください。)

本校ホームページ → 学校見学会よりダウンロードしてください。



■問い合せ・申し込み先

学校見学会についての問い合せは、下の(1)か(2)の方法で「総務部 南雲 俊太」までお願い します。申し込みは、(1)のメール宛てにファイルを送信してください。

- (1) メール mail: kanko-z1@hokkaido-c. ed. jp
- (2) 郵便、電話またはファックス

〒041-0844 北海道函館市川原町5-13

北海道函館工業高等学校

総務部 南雲 俊太 宛

TEL: 0138-51-2271 FAX: 0138-51-2273